

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

REGOLAMENTO UE N. 679/2016

(REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

1. TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Con le informazioni che seguono desideriamo offrire una visione chiara e trasparente di quali dati personali raccogliamo e trattiamo nell'ambito delle attività di selezione del personale, nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679 (di seguito, "GDPR" o "Regolamento") applicabile dal 25 maggio 2018 in ogni Stato Membro dell'Unione Europea.

In particolare, gli interessati alle attività di trattamento sono le **persone fisiche** che ci trasmettono il loro Curriculum vitae sia spontaneamente, oppure per candidarsi a posizioni aperte.

2. CHI SIAMO?

Il Titolare del trattamento dei dati personali è **CASSA DI ASSISTENZA SANITARIA ETS – CASPIE (di seguito, denominata anche la "Cassa" o "Titolare del trattamento" o "Titolare")**, con sede in Roma, Via Ostiense n. 131/L, Codice fiscale 97288610583, in persona dell'Amministratore Delegato, avv. Fabio Pica, ha individuato un Responsabile della protezione dei dati personali, in attuazione del Regolamento UE 679/2016, che ha il compito di monitorare e assistere il Titolare ed i Responsabili del trattamento nel garantire l'osservanza delle norme ed il rispetto dei diritti degli interessati.

Il Responsabile della protezione dati (RPD, o DPO) è contattabile ai seguenti indirizzi: **dpo@caspie.eu**

3. PER QUALI FINALITÀ UTILIZZIAMO I SUOI DATI?

I dati personali conferiti, sia di contatto che relativi agli studi, alle competenze acquisite ed alle pregresse esperienze professionali, sono trattati per finalità connesse a selezione ed eventuale reclutamento del personale per la CASPIE, programmazione delle attività, servizi di controllo interno, mediante elaborazione anche elettronica di profili professionali, e inerente consultazione e raffronto.

I curricula vitae inviati spontaneamente saranno, se ritenuti non di interesse, distrutti e non memorizzati; in caso contrario, invece, il candidato sarà tempestivamente interpellato circa la richiesta di conservazione del curriculum vitae su supporti elettronici/cartacei e gli verrà fornita, inoltre, la presente informativa.



Le **basi di legittimità** per queste attività di trattamento possono includere la necessità di misure precontrattuali, ma anche elaborazioni, controlli e verifiche necessarie fondate sul presupposto del **legittimo interesse** del Titolare del trattamento.

Il Trattamento dei dati dell'Interessato potrebbe avere ad oggetto "categorie particolari di dati personali", ossia quei dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici tesi ad identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Il presupposto per trattare, eventualmente, tali dati di natura "particolare", se indicati nel curriculum vitae, è che i dati sono resi direttamente dall'interessato e che il loro trattamento potrebbe essere necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale.

4. **QUALI DATI PERSONALI TRATTIAMO, COME E PER QUANTO TEMPO?**

Il trattamento dei dati personali degli interessati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, e di tutela dei diritti alla riservatezza, e verrà effettuato con strumenti manuali, cartacei e automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I *Curricula* conservati per ulteriori processi di selezione futuri vengono custoditi in formato digitale in apposite cartelle protette senza limiti di scadenza, a meno che gli interessati non desiderino chiederci la rimozione, oppure ci inviino un cv aggiornato.

Gli eventuali processi di selezione prevedono l'utilizzo di strumenti (es. appunti cartacei ovvero fogli di calcolo, documenti informatici) per la valutazione delle risorse, che a seconda dei casi vengono immediatamente distrutti oppure, se conservati necessariamente, protetti con tecniche crittografiche.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Negli eventuali processi di selezione i dati personali sono saranno conservati per tutta la durata degli stessi processi, e sino a quando persistano obbligazioni o adempimenti connessi all'esecuzione della stessa, o per il rispetto di obblighi di legge e regolamentari, nonché per finalità difensive proprie o di terzi (es. richieste di accessi agli atti).

5. **CON CHI CONDIVIDIAMO I SUOI DATI?**

I dati personali verranno trattati nel rispetto della normativa vigente e in conformità agli obblighi di riservatezza imposti al personale autorizzato e a eventuali soggetti esterni che effettuano trattamenti in qualità di Responsabili per conto della CASPIE, come ad esempio i gestori dei sistemi di posta elettronica.



CASPIE

6. I SUOI DIRITTI

Il Regolamento UE 2016/679 (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei Suoi dati personali, ha diritto di chiedere a CASPIE: l'accesso ai Suoi dati; la rettifica, la cancellazione e la portabilità dei Suoi dati; la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento.

In particolare:

- Diritto di accesso: Lei può chiedere a CASPIE la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- Diritto di rettifica: Lei può ottenere da CASPIE la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano;
- Diritto alla cancellazione/oblio: Lei può, in alcune circostanze, ottenere da CASPIE la cancellazione dei dati personali che La riguardano;
- Diritto alla portabilità: Lei può, in alcune circostanze, ottenere da CASPIE i Suoi dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico. Lei ha inoltre il diritto di trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte di CASPIE;
- Diritto di limitazione di trattamento: Lei può, in determinate circostanze, ottenere da CASPIE la limitazione del trattamento;
- Diritto di opposizione al trattamento: Lei può opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua particolare situazione, al trattamento dei dati personali che La riguardano; CASPIE si asterrà dal trattare ulteriormente i Suoi dati personali, a meno che non dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sui Suoi interessi, diritti e libertà, oppure in caso di accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- Può, inoltre, proporre reclamo nei confronti dell'Autorità di Controllo, che, in Italia, è l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

In qualsiasi momento, potrà chiedere di esercitare i suoi diritti a CASPIE al seguente indirizzo:

- via posta ordinaria a CASPIE – con sede in Roma, Via Ostiense n. 131/L, all'attenzione del DPO.
- via e-mail, all'indirizzo: dpo@caspie.eu